**강북삼성병원 갤러리 전시 신청서**

|  |  |
| --- | --- |
| 작가 성함 |  |
| 소 속 | □개인 □ 단체(단체명: / 참여자수: ) |
| 핸 드 폰 |  |
| e-mail |  |
| 전시 희망일 | **년 월 일 ~ 년 월 일**  **※ 게시 기간 : 1개월 (월 초 ~ 월 말), 가능한 복수의 달 기재요망** |
| 작품 종류 | □회화 □ 기타( )  ※ 전시지역은 통행구역으로 통행을 방해하는 작품은 불가 |
| 전시 작품 수 | **약 점**  ※ 협의 과정에서 변경될 수 있으니 대략적인 수량 기입  ※ 평균 15~25작품 내외 전시 中 |
| 전시명(Title) |  |
| 전시 작품 설명 |  |

※ 안내사항 친필 서명 후 제출( [ohhyun.jin@samsung.com](mailto:ohhyun.jin@samsung.com) )

※ 반드시, 메일 제목 앞에 **[강북삼성병원 갤러리 신청서]** 기입 (미기입시 확인 불가)

※ 작가 프로필 및 포트폴리오는 별도로 첨부하여 제출(자유 양식)

※ 신청서는 접수 후 내부 심사에 따라 전시 여부 결정 후 통보(7일 ~ 14일 소요)

**강북삼성병원 작품 설치 안내사항**

**1. 지원 사항**

-전시공간에는 ①작품 레일 (설치 고리 제공) ②조명 ③미니 차단봉 ④CCTV가 설치되어 있습니다.

**2. 설치 및 철거**

-작품 설치 및 철수 진행은 신청자가 전담하며 병원과 협의한 시간에 진행합니다.

-설치 작품은 병원에 적합한 내용이어야 하며, 사전에 담당자와 협의하여 진행합니다.

\* 신청 작품과 실제 전시 작품 간에 현격한 차이가 있다고 판단되는 경우, 전시를 취소할 수 있습니다.

-작품 설치 시 벽이 훼손되거나 흔적이 남는 설치는 불가하며, 작품 철거 시 원상복구를 원칙으로합니다.

-작품 설치 및 철거 시 안전에 주의해야 합니다. 또한, 작품 설치 및 조명 위치 변경에 필요한 비품(사다리 등)은 신청자가 준비해야합니다.

**3. 기타 사항**

- 임대료, 작품 판매 수수료는 없습니다. 단, 전시에 따른 일체의 준비(팜플렛 제작, 설치) 및 작품

판매는 신청자가 진행합니다.

-병원에서는 전시공간과 1번 항목에 한해서만 지원해 드리며, 작품의 훼손 및 분실 등 이외의 사항들에 관해선 별도 책임을 지지 않습니다.

\*단, CCTV 설치되어있으며 담당자가 일 1회 방문하여 이상유무를 체크합니다.

-전시 작품에 대한 소개 및 홍보 목적으로 병원 원/내외 매체 等 게시에 동의합니다.

**위 내용에 대해 충분히 숙지하였으며 이에 동의합니다.**

**날 짜 : 년 월 일**

**성 명 : (서명)**